



POLITICA INTEGRATA DI SICUREZZA, AMBIENTE, QUALITÀ E BUSINESS CONTINUITY

La Società si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda, oltre a garantire nel tempo la sempre maggiore soddisfazione del cliente quale presupposto per sviluppare e garantire il successo dell'azienda non disgiunto dal rispetto dell'ambiente e dell'impiego razionale delle risorse naturali.

A tale scopo rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti dell'azienda e si impegna affinché:

- Fin dalla fase di definizione di nuove attività, o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della salute e sicurezza, ambiente e qualità siano considerati contenuti essenziali;
- Sia considerata una priorità il rispetto delle prescrizioni legali applicabili e delle altre prescrizioni che la Società sottoscrive, in materia di salute e sicurezza sul lavoro, aspetti ambientali e qualità.
- Tutti i lavoratori siano formati, informati, addestrati e sensibilizzati per svolgere i compiti loro assegnati in materia di sicurezza e sia garantita la consultazione dei lavoratori, anche attraverso il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, in merito agli aspetti della sicurezza e salute sul lavoro;
- La progettazione delle postazioni di cambio, l'acquisto delle attrezzature le attrezzature, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera;
- Si faccia fronte con rapidità ed efficacia a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative;
- Siano promosse la cooperazione tra le varie risorse aziendali, la collaborazione con le organizzazioni imprenditoriali e con Enti esterni preposti;
- Siano privilegiate le azioni preventive e le indagini interne a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, in modo da ridurre significativamente le probabilità di accadimento di incidenti, infortuni, malattie professionali o altre non conformità;
- Siano riesaminati periodicamente la Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del SGSL allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro in azienda.

yex CHANGE S.r.l. a socio unico

Piazza Sant'Andrea della Valle, 3 - 00186 Roma
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 07244901000
Capitale sociale euro 150.000,00 i.v.
R.E.A. di Roma n. 1020116
Iscrizione CV 50 Registro Cambiavalute O.A.M.
Tel. +39 06 455 09 180
info@yex.it www.yex.it



Dasa-Rägister
EN ISO 9001:2015
IQ-0116-01



Dasa-Rägister
EN ISO 14001:2015
IE-0716-01



Dasa-Rägister
UNI ISO 45001:2018
IS-0716-01



Dasa-Rägister
UNI EN ISO 22301:2019
IBC-M-0522-01





La Società inoltre si impegna a:

- mantenere attivo un Sistema di conduzione aziendale per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001 assicurando un impegno costante di supporto e di verifica del suo andamento, in funzione di una sempre maggior soddisfazione del cliente;
- monitorare il grado di conformità del Sistema alle norme, alle leggi applicabili e agli altri requisiti sottoscritti gestendo gli scostamenti con adeguate azioni correttive;
- realizzare programmi di addestramento e formazione del personale a tutti i livelli aziendali, per diffondere la cultura della Qualità e fornire le competenze necessarie per il successo dell'azienda;
- prevenire le non conformità;
- coinvolgere i Fornitori nel processo di miglioramento continuo dei prodotti e dei servizi;
- definire specifici progetti nei vari ambiti aziendali, finalizzati alla realizzazione della politica per il miglioramento continuo;
- riesaminare periodicamente gli obiettivi e l'andamento dei progetti per valutarne l'adeguatezza e l'efficacia.

La Direzione Generale, a partire dalle esigenze del Cliente, da quelle del mercato, e da tutti gli stakeholders definisce annualmente un Piano di Obiettivi per la Sicurezza/Qualità /Ambiente e si impegna a raggiungere gli obiettivi stabiliti in ottica di miglioramento continuo. Per ciascun obiettivo la direzione individua le risorse messe a disposizione e gli strumenti di monitoraggio.

Relativamente al Sistema di Gestione Ambientale secondo i principi della norma UNI EN ISO 14001 la Società si impegna a:

- a) implementare e mantenere attivo un sistema di Gestione Ambientale in conformità alle norme UNI EN ISO 14001;
- b) assicurare che siano scrupolosamente osservati i requisiti legali ed eventualmente altri requisiti importanti per l'ambiente, nei processi e prodotti;
- c) attivare un attento presidio sui consumi di materiali necessari al processo ed energetici finalizzato a cogliere tutte le opportunità per la loro ottimizzazione;
- d) gestire attentamente tutti i consumabili utilizzati del processo, attivando le azioni orientate al loro recupero o riciclaggio, quando possibile, e comunque alla loro riduzione;
- e) mantenere un attento presidio sulle emissioni in atmosfera e dispersioni non controllate di materiali nell'ambiente circostante;
- f) ridurre il rischio di possibili inquinamenti dannosi per l'ambiente;



g) cercare il miglioramento continuo nell'impegno per l'ambiente, mirando sempre alla prevenzione delle possibili cause di inquinamento e degli incidenti rilevanti;

h) progettare cicli di produzione in una logica di conformità alla legislazione ambientale vigente; promuovere, attraverso adeguata formazione, la sensibilizzazione ed in coinvolgimento di tutto il personale della Società alle argomentazioni ambientali.

Relativamente al sistema di Gestione della Business Continuity secondo i principi della norma UNI EN ISO 22301: 2019

La Società pone a base della propria Politica Integrata, una idonea analisi delle minacce e delle opportunità di tutte le risorse che costituiscono il proprio SGI, al fine poterne cogliere i vantaggi per il miglioramento continuo e di comprendere le possibili vulnerabilità, valutare le minacce e di predisporre le necessarie contromisure. La consapevolezza che non è possibile ottenere, in ambito informatico come del resto in natura, una condizione di sicurezza assoluta, comporta che lo scopo della propria Politica Integrata dei vari sistemi di Gestione è quello di gestire il rischio ad un livello accettabile attraverso la progettazione, l'attuazione ed il mantenimento di un SGI.

L'Alta Direzione cura la diffusione al suo interno della presente Politica Integrata a tutto il personale, tale politica viene inserita all'interno di una cartella condivisa accessibile al personale oltre che presente sul sito aziendale. La Direzione si impegna, altresì, attraverso specifici momenti di formazione al proprio personale, affinché la presente politica sia compresa e condivisa da tutto il personale. La presente Politica Integrata viene riesaminata ed eventualmente sottoposta a revisione almeno una volta all'anno in occasione del periodico riesame da parte della direzione ovvero in occasione di significative modifiche organizzative e/o tecnologiche rilevanti per il SGI

Per il conseguimento degli obiettivi sopra esposti l'Alta Direzione si impegna a:

- designare uno o più Rappresentanti la Direzione della struttura direttiva aziendale, tale che abbia l'autorità per assicurare che i requisiti del Sistema di gestione Integrato siano stabiliti, applicati e mantenuti in conformità alla normativa di riferimento;
- rendere attiva, come supporto di competenze specialistiche, la funzione Responsabile Ambientale e a definire per ogni funzione interna interessata agli impatti ambientali compiti e responsabilità secondo quanto indicato dal sistema delle procedure previste;
- fornire tutte le risorse (umane, tecnologiche e finanziarie) necessarie all'attuazione e mantenimento del Sistema di Gestione Ambientale;
- applicare in modo corretto quanto definito nelle procedure definite per la Gestione Ambientale affinché il rischio di cause accidentali dannose per l'ambiente sia ridotto al valore minimo possibile;



- sottoporre l'attività aziendale a sorveglianza e monitoraggio, nell'intento di elaborare degli indicatori che dimostrino uno scostamento in senso negativo rispetto agli obiettivi previsti;
- quando possibile, prediligere fornitori che assicurino materiali e servizi in linea con gli obiettivi di salvaguardia dell'Ambiente;
- estendere le competenze sviluppate a livello di gestione della Qualità agli aspetti ambientali con lo scopo di definire ed attuare azioni correttive e preventive e quindi gestire al meglio gli indicatori definiti per la misura del miglioramento nella gestione ambientale;
- eseguire il riesame periodico del Sistema di Gestione Ambientale, sotto la responsabilità della Direzione Generale, al fine di garantirne efficienza ed efficacia
- rendere disponibile al pubblico il presente documento qualora ne faccia richiesta.